

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Waterland

Naam regiebehandelaar: G.G.Vogel

E-mailadres: trudi.vogel@quicknet.nl

KvK nummer: 37160166

Website: www.psychotherapiepraktijkwaterland.nl

BIG-registraties: GZ psycholoog: 19049871225; Psychotherapeut: 19049871216

Overige kwalificaties: Kinder- en jeugdpsychotherapeut, EMDR

Basisopleiding: Orthopedagogiek

AGB-code praktijk: 94055163

AGB-code persoonlijk: 94005002

2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Aanmeldingsklachten De klachten waarvoor u zich onder andere kunt aanmelden: • Angst- en spanningsklachten, fobieën • Depressie, somberheid, piekeren • Overbelasting, overspannenheid, burnout • Verwerking van ziekte, handicap • Rouwverwerking • Lichamelijke problemen waarvoor geen direct medische oorzaak is. • Dwanggedachten en -handelingen • Opvoedingsproblemen • Levensfaseproblematiek • Traumatische ervaringen Werkwijze Hoeveel gesprekken nodig zijn om op eigen kracht verder te kunnen is verschillend van persoon tot persoon. Mijn uitgangspunt is dat een psychotherapie zo kort moet zijn als kan en zo lang als noodzakelijk is. Dit hangt echter ook sterk af van de aard en de ernst van de klachten en de wijze waarop u zelf in het dagelijks leven met de therapie aan de slag gaat. Psychotherapie is een behandeling voor mensen die al lange tijd last hebben van psychische problemen en die niet voldoende baat hebben bij een kortdurende klachtgerichte behandeling. Deze klachten kunnen te complex zijn voor een kortdurende behandeling of veroorzaakt worden door een onderliggende ontwikkelingsstructuur in uw persoonlijkheid. Deze "persoonlijkheids structuur", die voornamelijk in de eerste jaren van je leven wordt gevormd heeft dan geen normale ontwikkeling kunnen doorlopen. Dit komt door de ervaringen die je in je leven hebt meegemaakt, de voorbeelden en invloeden van belangrijke personen in je leven, o.a. ouders, familieleden of door een genetische aanleg. In deze gevallen kan een psychotherapeutische behandeling de juiste behandelvorm zijn. In het eerste gesprek van de psychotherapiebehandeling wordt u gevraagd toestemming te geven om uw verwijzer schriftelijk van de behandeling op de hoogte te stellen. In deze brief zal aanmeldingsklacht, de eventuele diagnose en het behandelplan worden vermeld. Een gesprek duurt 45 minuten. Na de aanmelding volgt de eerste afspraak. In de intake (meestal 1 à 2 gesprekken) breng ik samen met u de klachten en de geschiedenis ervan in kaart. Zo nodig wordt er gebruik gemaakt van vragenlijsten. Vervolgens stel ik een voorlopige diagnose en ik bespreek met u welke vorm van begeleiding of behandeling het meest geschikt is. Ook spreken we samen af hoe vaak de sessies plaats zullen vinden. Mocht er een andere vorm van hulp nodig zijn, dan zorg ik in overleg met u en uw huisarts, voor de juiste doorverwijzing. Na deze inventarisatie volgt de behandeling. Voor elke cliënt wordt bekeken welke behandelmethode het meest geschikt is voor haar of zijn specifieke problematiek. Samen stellen we doelen op waaraan u tijdens de behandeling gaat werken. Doelen kunnen bijvoorbeeld zijn; het

verkrijgen van inzicht, het leren omgaan met moeilijke situaties of gevoelens, en het leren van nieuwe vaardigheden. Hierbij staat voorop dat uw emotionele klachten verminderen of worden opgeheven. Behandeling Behandelmethoden waarmee ik werk in mijn praktijk zijn onder andere: • Cognitieve gedragstherapie • Psychodynamische psychotherapie • STDP (Short Term Dynamic Psychotherapy) • Oplossingsgerichte therapie • EMDR (traumabehandeling) • Psycho-educatie • Ouderbegeleiding • Systeemtherapie Tussentijds wordt er samen met u besproken of de behandeling voldoende voortgang heeft en of de ingeslagen weg nog steeds de juiste is. Zo nodig kan de werkwijze worden bijgesteld. De beëindiging van de behandeling vindt plaats door middel van een afsluitend gesprek.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

G.G.Vogel, BIG GZ psycholoog: 19049871225 / BIG psychotherapeut: 19049871216

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen in de regio (Zaanstreek / Waterland / Purmerend etc) M.Ferguson (PPWormerland) : BIG GZ Psycholoog 9065244125 E.Komen (PP Velsen) : BIG psychotherapeut 09044596716 en BIG Klinisch Psycholoog 99044596725

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling. (PoH huisartsen) Overleg en consultatie. Intervisie. Medicatie in overleg met en door huisartsen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Wanneer de praktijk gesloten is kunnen patiënten via de eigen huisarts of huisartsenpost terecht bij de GGZ crisisdienst. In de meeste gevallen in mijn praktijk zal het gaan om Dijk en Duin of de afdeling psychiatrie van het Waterlandziekenhuis of een ander ziekenhuis in de regio. In geval van vakantie wordt voor kwetsbare patiënten die gedurende de vakantie niet zonder zorg kunnen waargenomen door mw. drs. M.Ferguson. Deze waarneming geschiedt op haar praktijk te Wormer. Bij afwezigheid van de psycholoog tijdens kantooruren, dient men contact op te nemen met de eigen huisarts

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: o.a. Zilveren Kruis Achmea, De Friesland, VGZ, DSW, CZ, Menzis en Multizorg

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Zie website: <http://www.psychotherapiepraktijkwaterland.nl>

7. Behandelarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.psychotherapiepraktijkwaterland.nl>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP--kwaliteitscriteria.pdf.

www.EMDR.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20oktober%202014%20\(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20oktober%202014%20(1).pdf)

Link naar website: [https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20oktober%202014%20\(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20oktober%202014%20(1).pdf)

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

<https://www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachtenregeling-voor-clienten?q=klachtenregeling>

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: <https://www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachtenregeling-voor-clienten?q=klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

M.Ferguson

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van

toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.psychotherapiepraktijkwaterland.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Wanneer u belt wordt u door mij te woord gestaan. Na een korte telefonische screening wordt er met u een afspraak gemaakt voor een eerste gesprek. In dit eerste gesprek (intake) worden de afspraken gemaakt over het vervolg van de behandeling. Telefonisch contact, emailcontact en f2f contact en de wijze waarop de ROM wordt gedaan. Als ik telefonisch niet bereikbaar ben kunt u een voicemailbericht inspreken, dan bel ik u zo spoedig mogelijk terug

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: G.G.Vogel

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: G.G.Vogel

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: G.G.Vogel

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Met de patient wordt in de sessies regelmatig stilgestaan bij de voortgang van de behandeling. Indien de patient dat wenst ontvang hij/zij een afschrift van de brieven die naar de huisarts worden verzonden, daarin wordt de beschrijvende diagnose bij aanvang van de behandeling beschreven en in de voortgangsbrief wordt het beloop van de behandeling beschreven.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanvang van de behandeling wordt samen met de patient het behandelplan opgesteld. Regelmatig, en in ieder geval eens per drie maanden wordt samen met de patient de behandeling geevalueerd en indien nodig wordt het behandelplan dan aangepast. Ik maak daarbij gebruik van de resultaten van de ROM metingen. In overleg met de patient worden de ROM vragenlijsten in de praktijk ingevuld of doet de patient dat online op een door hem of haar zelf gewenst moment.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3 maanden

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Gedurende de behandeling vindt elk 3 maanden een evaluatie plaats. Daarin komen doelen en voortgang van de behandeling aan de orde. Ook de tevredenheid van de patiënt wordt besproken. Ook bij de afronding en beëindiging van de behandeling wordt de tevredenheid gemeten (mondeling)

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: G.G.Vogel

Plaats: IJpendam

Datum: 15-10-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja